



# Formulaire de demande

## VERNISSAGE ET EXPOSITION

Nom \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_

### SELECTION DU JOUR SOUHAITÉ POUR LE VERNISSAGE

---

**Vendredi de 18h00 à 21h00**

**Samedi de 15h00 à 18h00 (+60 Chf au forfait)**

Date précise à convenir par la suite

### SELECTION DES DATES SOUHAITÉES POUR L'EXPOSITION

---

**Du 1er au 3ème vendredi du mois** (2 semaines)

**Du 3ème au dernier vendredi du mois** (2 semaines)

Accrochage vendredi après-midi / Décrochage vendredi matin

### GESTION DES VENTES LORS DE L'EXPOSITION

---

**Ventes par factures** que je m'engage à fournir à Magalie.

**Ventes par Magalie**, puis revirement par la suite **-10%** de commissions sur chaque ventes.

**ercfvre**

### LIVRAISONS DES TABLEAUX

---

J'autorise la **vente direct** de mes tableaux et m'engage à venir les remplacer afin de ne pas laisser d'espace vide.

Je souhaite que mes tableaux restent accrochés toute la durée de l'exposition, je m'occuperais de la livraisons de ceux qui ont été vendus par la suite.

**MISE À DISPOSITION DE L'ESPACE = 100 CHF**

- Exposition des oeuvres pendant 2 semaines
- Aménagement flexible selon les besoins de l'artiste (accrochage, éclairage, disposition des œuvres)

**Soirée de vernissage = 140 Chf**

- Organisation d'un vernissage (3 heures)
- Boissons (vin, softs, eau pétillante)
  - L'artiste s'en occupe
  - 200 Chf de budget
  - 400 Chf de budget
- Apéritifs (petits fours, snacks, ou produits locaux selon envies de l'artiste)
  - L'artiste s'en occupe
  - 100 Chf de budget
  - 200 Chf de budget
- Assistance sur place pour accueillir les invités et gérer la logistique et le service des boissons

**Le temps de Magalie sur place = 100 Chf**

- Disponibilité pour accueillir les visiteurs pendant l'exposition (selon horaires fixés de L'Artélys)
- Assistance pour l'installation des œuvres au début et désinstallation à la fin (si besoin)

**Promotion de l'événement (facultatif)**

- Partage sur les réseaux sociaux ou mailing (à discuter avec l'artiste)
  - Non, je souhaite m'occuper de la promotion et des invitations à mon exposition
  - Oui, je souhaite que l'événement soit partagés sur les différents réseaux de L'Artélys

---

**Réservation et Paiement**

- La réservation de l'espace pour une exposition ou un vernissage est confirmée uniquement après le paiement intégral à l'avance.
- Le paiement peut être effectué en espèces ou par facture.

**Annulation et Report**

- Toute annulation doit être signalée au moins 1 semaine à l'avance.
- En cas d'annulation après ce délai ou d'absence de l'artiste, l'événement est facturé et non remboursable.
- Un report peut être envisagé selon les disponibilités de l'atelier et sous réserve d'un accord préalable.

**Engagement de l'Organisateur**

- L'atelier met à disposition l'espace réservé et assure l'aménagement de base pour l'exposition.
- Pour un vernissage, l'organisation des boissons et apéritifs est incluse selon l'accord établi au préalable.
- En cas d'annulation de l'événement par l'atelier, une solution de report ou un remboursement sera proposé.

En signant ce formulaire, vous acceptez les conditions ci-dessus.

Date \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_

Signature Magalie Bouvier \_\_\_\_\_